Tabella 1 - Alcune definizioni tratte dalle norme sulla sicurezza

Evento	il verificarsi o il cambiamento di un particolare insieme di circostanze
	Nota 1: un evento può avere una o più occorrenze e può avere diverse cause
	Nota 2: un evento può consistere in qualcosa che non accade
	Nota 3: un evento a volte può essere indicato come "incidente"* o "accidente"*
	Nota 4: un evento senza conseguenze può essere definito "quasi incidente", "mancato incidente", "evento quasi accaduto" o "evento evitato per poco"
	*"incident" in inglese indica una occorrenza o un evento con accezione negativa
	*"accident" in inglese indica un evento indesiderato o sfortunato che si verifica involontariamente e di solito provoca danni, lesioni o perdite
	018 "Sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro - ida per l'uso"
Incidente	evento(i) derivante da o nel corso del lavoro che potrebbe causare lesioni o problemi di salute
	Nota 1 al termine: un incidente in cui si verificano lesioni o problemi di salute viene definito da alcuni un "infortunio"
	Nota 2: Un incidente che non causa lesione o malattia ma con un potenziale per farlo può essere descritto come "mancato infortunio", "near-miss", "near-hit" o "close call".
	019 "Stabilimenti con pericolo di incidente rilevante - Sistemi di n sicurezza - Requisiti essenziali"
Quasi incidente rilevante	Qualunque evento straordinario che avrebbe potuto trasformarsi in un incidente rilevante
	Nota: La differenza tra incidente rilevante e quasi incidente non risiede nelle cause o nelle modalità di evoluzione dell'evento, ma solo nel diverso grado di sviluppo delle conseguenze o nella